Nederlandse Hart Registratie
Moreelsepark 1
3511 EP Utrecht

088-2200900
info@nederlandsehartregistratie.nl
www.nederlandsehartregistratie.nl

Handleiding handmatige invoer Pacemaker, ICD, ICM en Lead(s)

1. Algemeen

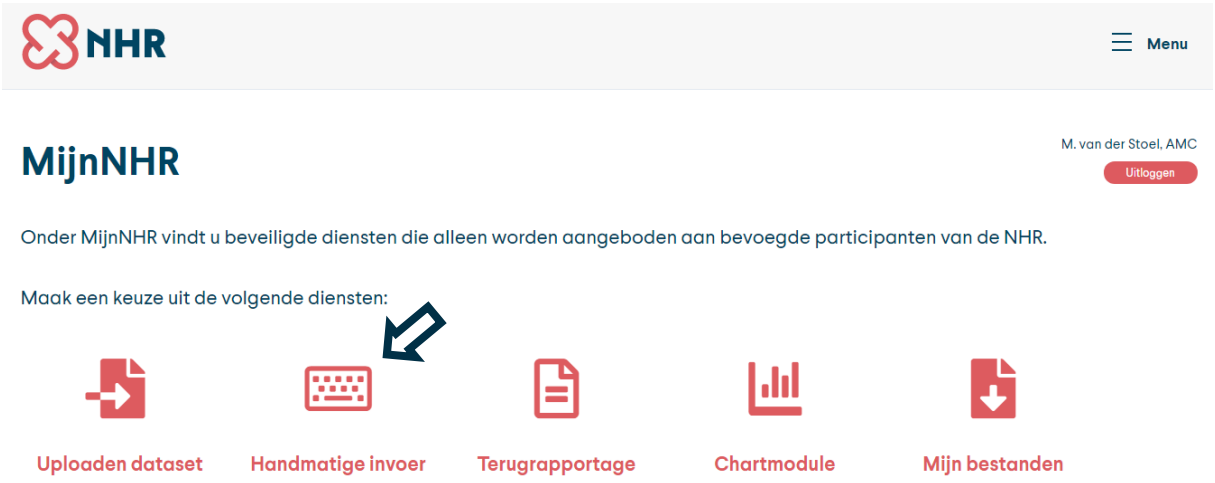
In dit document wordt beschreven hoe interventies, die zijn uitgevoerd vanaf 1 januari 2021 en welke geregistreerd worden in de pacemaker- en ICD registratie, middels de MijnNHR handmatige invoer aangeleverd kunnen worden aan de NHR.

Belangrijke verschillen van MijnNHR ten opzichte van het vorige systeem:

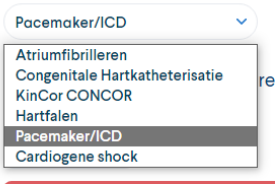
- De MijnNHR handmatige invoer is interventie georiënteerd en niet meer patiënt georiënteerd. Dit houdt in dat elke interventie een nieuwe invoer is, waarbij opnieuw de identificerende velden voor een patiënt worden ingevoerd. De patiënt hoeft niet eerst opgezocht te worden bij het invoeren van een nieuwe interventie.
- De identificerende velden 'Geboortenaam', 'Partnernaam' en 'Patiëntnummer' worden versleuteld. Het blijft mogelijk om hierop te zoeken binnen de database, maar dit kan niet worden gebruikt in de communicatie met de NHR. Hiervoor wordt het interventienummer gebruikt.
- Het centrum dient zelf een koppellijst bij te houden met Interventienummer en Patiëntnummer.

2. Inloggen MijnNHR

Via de NHR website (https://nhr.nl/) kan via het menu naar MijnNHR genavigeerd worden. Hier kan ingelogd worden met uw MijnNHR account. Mocht u nog geen account hebben dan kunt u deze aanvragen via de bevoegd aanvrager van uw centrum (vaak de NHR projectleider binnen uw centrum). Na het invoeren van de gebruikersnaam en het wachtwoord zult u een sms op uw 06-nummer ontvangen met een 6-cijferige code. Dit is onderdeel van de twee-factor authenticatie die voor dit systeem wordt gehanteerd. Hierna vindt u de handmatig invoer knop:



Selecteer vervolgens de registratie middels het drop-down menu:

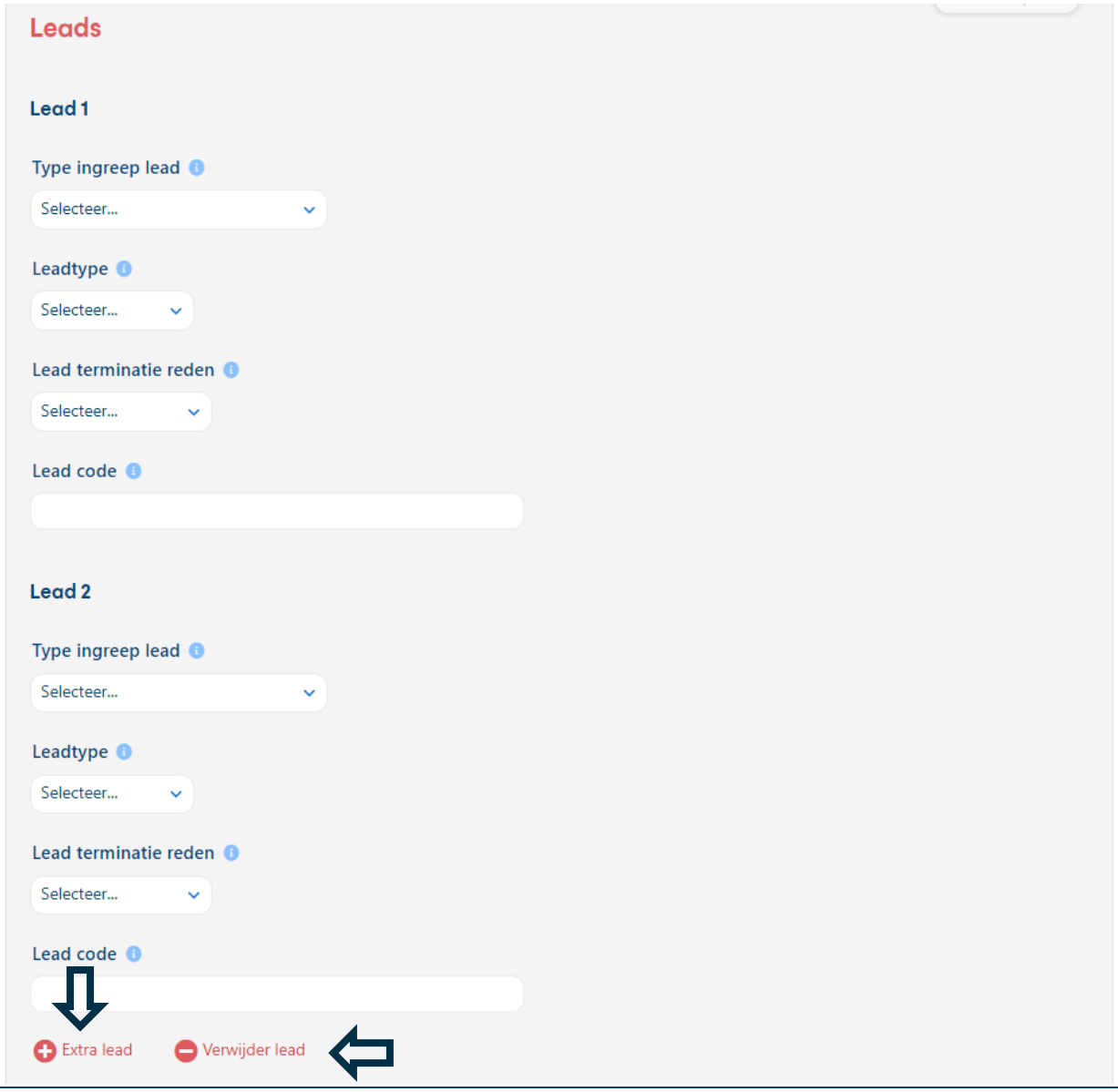


3. Invoeren interventies

Elke PM, ICD, ICM of Leads interventie kan ingevoerd worden onder het menu “Invoeren record”. Het eerste tabblad “Identificerend” dient in zijn geheel ingevuld te worden. Wanneer alle items met een astrix zijn ingevuld wordt het mogelijk de diagnose aan te maken, en kan er verder gegaan worden met de andere onderdelen. De ‘informatie button’ die bij elke variabele wordt weergegeven, geeft extra definitie informatie van de betreffende variabele.

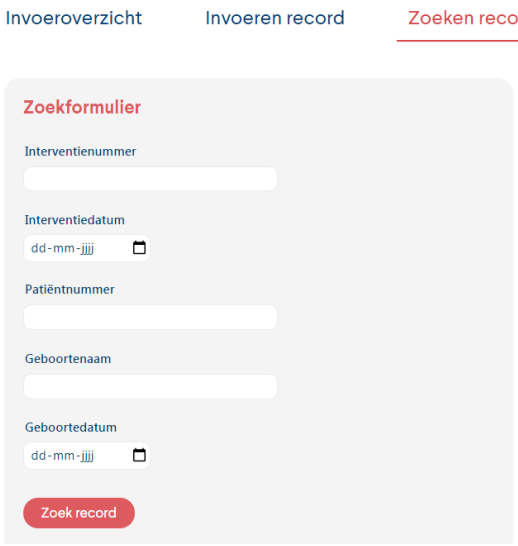
Wanneer het tabblad “Identificerend” is ingevuld verschijnt de button “record aanmaken”. Wanneer deze is aangeklikt is de interventie aangemaakt en zullen verdere toevoegingen/wijzigingen automatisch worden opgeslagen. Zodra een interventie is opgeslagen, is het mogelijk om de MijnNHR omgeving te verlaten en de aanvullende gegevens op een later moment in te voeren. Dit wordt aangegeven door het nieuw verschenen toolbalkje rechtsboven waarin het save icoon knippert. In deze toolbalk kan eveneens de huidige interventie verwijderd worden (prullenbak) of een nieuwe interventie ingevoerd worden (+) (zie onderstaande afbeelding).

Hierna kunnen de tabbladen “Patiëntkarakteristieken”, “Interventie” en “Uitkomsten” ingevuld worden.
Bij de Lead variabelen onder “Interventie” staat standaard één lead om ingevoerd te worden. Dit kan uitgebreid worden met de knop “+ Extra lead”, tot een maximum van 7 leads. Per abuis aangemaakte leads kunnen ook weer worden verwijderd met de knop “ – Verwijder lead”.



4. Zoeken en wijzigen interventies

Via de tab “Zoeken record” kunnen interventies gezocht worden door middel van diverse zoekvelden. Wanneer alle velden leeg worden gelaten, worden alle ingevoerde interventies getoond.



Hieronder wordt een overzicht met alle interventies die voldoen aan een zoekopdracht weergegeven. In dit overzicht kunnen ingevoerde interventies worden gewijzigd (d.m.v. het potlood icoon) of verwijderd worden (d.m.v. het prullenbak icoon). Voor het wijzigen van een interventiedatum, klik hier. Een nieuwe zoekopdracht kan ingevoerd worden door te klikken op het zoekglas.

5. Vrijgeven interventies

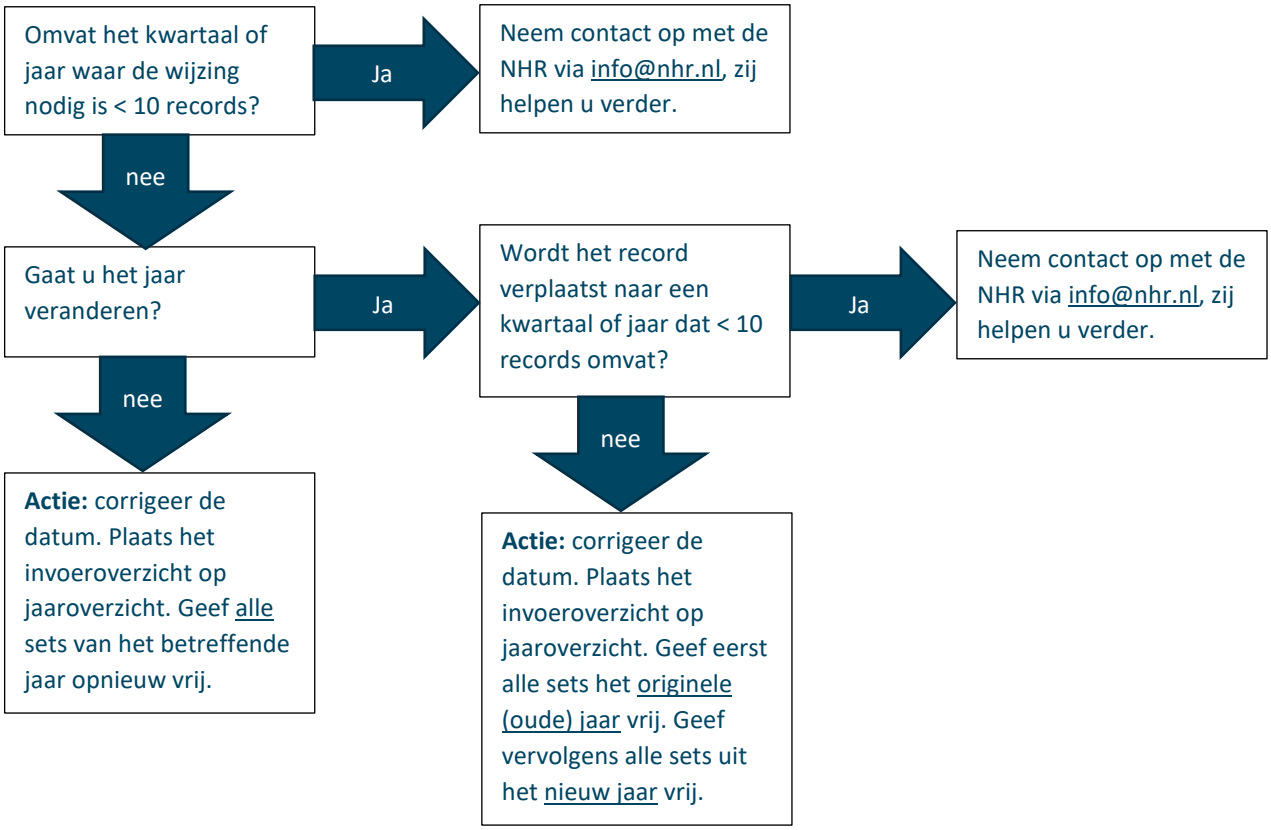
Op het tabblad “Invoeroverzicht” wordt per jaar/kwartaal het aantal ingevoerde interventies getoond (zie onderstaande afbeelding). Hier kunt u de data naar de NHR vrijgeven (A) . Nadat uw data is vrijgegeven aan de NHR wordt deze in de database toegevoegd en zult u een factsheet en kwaliteitsrapportage over de data ontvangen (B). Deze kunt u gebruiken om de data aan te vullen/corrigeren. Beide zijn ook onder terugrapportages terug te vinden.

- Kwaliteitsrapport: koppelt terug welke (mogelijke) fouten in de aangeleverde data aanwezig zijn. Er wordt onderscheid gemaakt tussen type 1 (ontbrekende waarden, domeinfouten en logische fouten) en type 2 fouten (domeincontroles en logische controles). Type 1 fouten dienen altijd gecorrigeerd te worden.
- Factsheet: Naast het aantal aangeleverde interventies wordt er onder andere een terugkoppeling van het aantal ontbrekende en het percentage onbekend gegeven. In de factsheets wordt enkel de ontbrekende waarden per variabele (in aantal en %) van de aangeleverde periode weergegeven.

Invoeroverzicht
Invoeren interventie
Zoeken interventie
Kwartaaloverzicht
Jaar
Kwartaal
Aantallen
Interventie invoer
Follow-up invoer
Status
2021 4 3 In bewerking
2 291 In bewerking Vrijgeven
A
1 458 Vrijgegeven
B

MijnNHR
Uploaden dataset
Handmatige invoer
Terugrapportage
B
Chartmodule

Bijlage: Toelichting wijzigen diagnosedatum / interventiedatum

Vraagstelling: Een record is vrijgegeven (i.e. aangeleverd) aan de NHR, maar nu blijkt de diagnose-/interventiedatum niet te kloppen. Hoe kan ik dit wijzigen?

Flow-chart: